

# Workflow – Soutien institutionnel

## Demande de lettre de soutien institutionnel (*Confirmation letter of the research institution*)

Validé par le Décanat le 15 décembre 2022, modifié le 30 janvier 2024

Le règlement de l'instrument de financement (p.ex. Mobi.doc, Ambizione...) indique quel niveau de soutien institutionnel est requis : lettre de confirmation de la/du superviseur.e de thèse, de l'École/Institut, de la Faculté et/ou de l'UNIL.

A la FDCA, l'École de Droit, l'École des sciences criminelles ou l'IDHEAP valide en premier lieu l'accueil de la/le chercheur.e au sein de son entité. La demande est effectuée par la/le requérant.e auprès de la Direction de l'École/Institut.

Nous vous prions de **nous contacter** dès le début de l'élaboration de votre requête et au plus tard 6 semaines avant le délai de soumission.

Unil

UNIL | Université de Lausanne

Faculté de droit,  
des sciences criminelles  
et d'administration publique

### Transmise par la personne de contact FDCA

#### APPROBATION DE LA DIRECTION DE L'UNIL

**Document à fournir:** Lettre co-signée par la Faculté (si requise)

**Destinataire:** [vice-rectrice.recherche@unil.ch](mailto:vice-rectrice.recherche@unil.ch)

**Confirmation:** signature de la Vice-rectrice

*Retour de la lettre de confirmation à la ou au requérant.e*

### Transmise par la personne de contact FDCA

#### APPROBATION DU DÉCANAT

**Document à fournir:** Lettre de soutien signée par la Direction de l'École/Institut (si requise)

**Destinataire:** [doyen-fdca@unil.ch](mailto:doyen-fdca@unil.ch)

**Confirmation:** signature du Doyen

*Présentation en séance décanale*

### Demande effectuée par la/le requérant.e

#### VALIDATION DE L'ÉCOLE/INSTITUT

**Documents à fournir:**

- Lettre de soutien (si requise)
- CV et résumé du projet
- Contact d'une personne de référence interne (Prof. resp. de centres pour l'École de droit)

**Destinataires** (Directeur.trice de l'école/institut)

- École de droit: [direction.droit@unil.ch](mailto:direction.droit@unil.ch)
- École des sciences criminelles: [christophe.champod@unil.ch](mailto:christophe.champod@unil.ch)
- IDHEAP: [direction-idheap@unil.ch](mailto:direction-idheap@unil.ch)

**Confirmation:** signature du Directeur.trice de l'école/institut

*Informer la personne contact FDCA de la décision*

#### Personne de contact FDCA

Caroline Wilhem

Adjointe Affaires institutionnelles et recherche

[caroline.wilhem@unil.ch](mailto:caroline.wilhem@unil.ch)